

Instrukcja obsługi Modułu Payu dla Moodle 2.x

Wersja z 10 lutego 2015r.

Spis treści

1. Wymagania	1
2. Instalacja	2
3. Włączenie modułu	2
4. Konfiguracja po stronie platformy	2
5. Konfiguracja uprawnień	3
6. Konfiguracja po stronie Payu.pl	4
7. Konfiguracja kursu	4
8. Rozwiązywanie problemów	5
8.1. Użytkownicy nie są zapisywani na kurs	5
8.2. Przepraszamy, usługa chwilowo niedostępna. Prosimy spróbować później.	5
8.3. błąd 203	5
8.4. brak lub błędna wartość parametru sig	6
8.5. Tryb developerski platformy Moodle	6
9. Jak kupić	6
9.1. Czy mogę zmienić adres platformy?	6

1. Wymagania

Do poprawnej pracy moduł potrzebuje środowiska na które składa się:

1. Interpreter języka PHP5 wraz z zainstalowanym dekoderm *ionCube* (do pobrania bezpłatnie ze strony www producenta <http://www.ioncube.com/loaders.php>).
2. Platformy Moodle w wersji dla której moduł został przygotowany.
3. Poprawnie skonfigurowane przetwarzanie skryptu `cron.php` znajdującego się w katalogu `/admin/` platformy. Zalecamy uruchamianie tego skryptu raz na 10 minut.

4. Konta w systemie Payu.pl. Można je otrzymać po rejestracji oraz akceptacji wniosku przez pracownika Payu.pl. Pozostałe formalności w postaci podpisania umowy mogą nastąpić w terminie późniejszym.

2. Instalacja

1. Archiwum zawierające pliki modułu należy rozpakować do katalogu **enrol** znajdującego się w głównym katalogu platformy Moodle.
2. Następnie należy zalogować się na konto administratora platformy.
3. W menu *Administracja Serwisu* należy kliknąć na link *Powiadomienia* znajdujący się u samej góry.
4. Powinna rozpocząć się instalacja modułu płatności. Po jej zakończeniu pojawi się ekran umożliwiający wprowadzenie domyślnych wartości konfiguracyjnych wtyczki. Można zaakceptować domyślne, a ich modyfikacja będzie możliwa w dalszym kroku. Wtyczka jest gotowa do konfiguracji.

3. Włączenie modułu

1. Jak przedstawiono to na Rysunku 1 w menu *Administracja Serwisu* należy wybrać *Moduły* → *Zapisy* → *Zarządzaj wtyczkami zapisów*.
2. Następnie, kliknąć w „zamknięte oko” obok nazwy modułu w kolumnie *Włącz* (Rysunek 2).
3. Moduł jest włączony. Można przystąpić do modyfikacji ustawień.

4. Konfiguracja po stronie platformy

1. Klikając widoczny na Rysunku 1 link *Ustawienia* przechodzimy do okna konfiguracji widocznego na Rysunku 4.
 - **enrol_cost** – domyślny koszt kursu
 - **enrol_platnosci_posid** – Identyfikator punktu płatności (pos_id, wartość odczytana z panelu administracyjnego Payu.pl)
 - **enrol_platnosci_key1** – Pierwszy klucz MD5 (wartość odczytana z panelu administracyjnego Payu.pl)
 - **enrol_platnosci_key2** – Drugi klucz MD5 (wartość odczytana z panelu administracyjnego Payu.pl)
 - **enrol_platnosci_pos_auth_key** – Klucz autoryzacji płatności (pos_auth_key, wartość odczytana z panelu administracyjnego Payu.pl)
2. Jak widać większość głównych parametrów pochodzi bezpośrednio z panelu administracyjnego systemu płatności. Wystarczy je skopiować.



Rysunek 1. Włączenie modułu płatności.

3. Pozostałe trzy parametry umożliwiają włączenia powiadomienia e–mailem o zapisaniu się na kurs odpowiednich odbiorców: studenta, nauczyciela, administratorów.
4. Po wypełnieniu wszystkich pól należy kliknąć przycisk zapisz zmiany.

5. Konfiguracja uprawnień

Konfiguracja uprawnień dotyczących wtyczki płatności.pl przebiega w standardowy sposób w menu administracyjnym: *Administracja Serwisu* → *Użytkownicy* → *Zezwolenia* → *Zdefiniuj role*. Lista opcji przedstawiona jest na Rysunku 4. Domyślne wartości działają w większości przypadków.

6. Konfiguracja po stronie Payu.pl

Po otrzymaniu dostępu do systemu płatności, należy utworzyć Punkt Płatności (POS – Point Of Sale). Najłatwiej zrobić to przy pomocy kreatora. Dokładna dokumentacja znajduje się na stronie www.Payu.pl.

Należy zwrócić szczególną uwagę by opcja *Kodowanie przesyłanych danych* dla danego POS miała ustawioną wartość **UTF-8**. Konieczne jest również aktywowanie kanału płatności testowych.

Do zakończenia konfiguracji konieczne jest jeszcze wskazanie adresu na jaki system Payu.pl ma wysyłać zmiany statusów transakcji. Każdy POS ma możliwość przypisania trzech adresów przedstawionych w Tabeli 1. *adresMoodle* należy zastąpić adresem swojej platformy.

Nazwa pola	Wartość
Adres powrotu błędnego	http://adresMoodle.pl/enrol/platnosci/error.php?errno=%error%
Adres powrotu pozytywnego	http://adresMoodle.pl/enrol/platnosci/success.php
Adres raportów	http://adresMoodle.pl/enrol/platnosci/status.php
Kodowanie znaków	UTF-8

Tabela 1. Pola konfiguracyjne w panelu administracyjnym Payu.pl

7. Konfiguracja kursu

Kiedy moduł jest zainstalowany i skonfigurowany można przystąpić do konfiguracji kursu, tak by wymagał wniesienia opłaty. Należy się upewnić, że dysponujemy uprawnieniami umożliwiającymi modyfikowanie kursu.

W menu administracyjnym **kursu** należy wybrać: *Administracja kursem* → *Użytkownicy* → *Metoda zapisów*. Następnie z menu rozwijanego *Dodaj metodę zapisu* należy wybrać *Payu.pl* tak jak na Rysunku 5.

W formularzu, który się pojawi, należy wpisać nazwę metody zapisów¹, podać cenę oraz ustawić pozostałe standardowe parametry. Po kliknięciu w guzik *Dodaj metodę płatności* nowa metoda zapisów pojawi się na liście.

By przetestować konfigurację proponuję skorzystać z konta z uprawnieniami studenta. Przy próbie zapisu na kurs pojawi się prośba o wniesienie opłaty.

¹ Nazwa metody zapisów nie jest widoczna dla użytkownika, ma jedynie na celu łatwiejszą jej identyfikację.

8. Rozwiązywanie problemów

Jeśli moduł płatności nie działa, najważniejsze dla nas jest odtworzenie warunków, w których błąd zaistniał, tak by można było określić co jest jego przyczyną. Z tego względu do zgłoszenia problemu prosimy dołączać następujące informacje o Państwa systemie:

1. Wersję platformy Moodle, najlepiej całą zawartość pliku `version.php` z głównego katalogu platformy.
2. Wersję interpretera PHP.
3. Rodzaj i wersję systemu operacyjnego (np. Linux Debian 6.0, Windows 2003 Server EE)
4. Typ i wersję bazy danych (np. MySQL 5.1, PostgreSQL 8.4)
5. Opis kolejnych kroków prowadzących do powstania błędu tak by można go było odtworzyć w naszym środowisku testowym.
6. Zrzut ekranu (*screenshot*) z błędem – w miarę możliwości.

Jeśli problem dotyczy komunikacji z systemem `Payu.pl` prosimy o dołączenie również historii raportów. Taki zapis można pobrać po zalogowaniu się do panelu administracyjnego `Payu.pl`.

W tym celu po zalogowaniu się do panelu administracyjnego z menu po lewej stronie należy wybrać opcję *Transakcje* → *Lista transakcji* a następnie kliknąć *Szukaj*.² Przykładowy widok panelu administracyjnego przedstawiony jest na Rysunku 6.

Po odnalezieniu problematycznej transakcji należy kliknąć w jej opis. Widok szczegółów transakcji przedstawiony jest na Rysunku 7. Następnie należy kliknąć w *historię raportów*. Na Rysunku 8 widać, że wybrana transakcja przebiegła pomyślnie. Jeśli jest inaczej, prosimy o skopiowanie z tej strony i przesłanie do analizy kompletnej historii raportów.

8.1. Użytkownicy nie są zapisywani na kurs

Należy się upewnić, że skrypt CRON jest przetwarzany regularnie co 5–10 minut. Jest to niezbędne do poprawnej pracy modułu.

8.2. Przepraszamy, usługa chwilowo niedostępna. Prosimy spróbować później.

W przypadku wystąpienia na stronie `Payu.pl` komunikatu: „Przepraszamy, usługa chwilowo niedostępna. Prosimy spróbować później.”, w pierwszej kolejności proszę sprawdzić czy kanał płatności testowych jest uruchomiony.

8.3. błąd 203

W przypadku wystąpienia błędu treści: „nieozwolona wartość `pay_type` dla danego `pos_id`”, natychmiast po kliknięciu w przycisk „Zapłać poprzez `Payu.pl`” należy sprawdzić:

² Jeśli problem wystąpił z transakcją testową, należy dodatkowo zaznaczyć checkbox *Pokaż testowe*.

- Jeśli moduł znajduje się w trybie testowym, czy w panelu payu.pl włączony jest ten typ płatności.
- Jeśli jest to pełna wersja modułu, należy się upewnić czy platforma pracuje pod adresem dla którego został przygotowany moduł

8.4. brak lub błędna wartość parametru sig

W przypadku wystąpienia błędu treści: „brak lub błędna wartość parametru sig”, proszę sprawdzić czy kodowanie znaków w wybranym punkcie POS ustawione jest na **UTF-8**.

8.5. Tryb developerski platformy Moodle

Platforma Moodle w codziennej pracy stara się ukrywać przed użytkownikiem komunikaty błędów. W czasie rozwiązywania problemów z platformą tego typu informacje mogą dostarczyć cennych wskazówek. By były widoczne, należy przejść do menu: *Administracja serwisu* → *Rozwój* → *Usuwanie błędów*, a następnie w pozycji *Komunikaty usuwania błędów* wybrać opcję *Developer*.

Po rozwiązaniu problemu zaleca się powrót do ustawień domyślnych.

9. Jak kupić














Jeśli są Państwo zainteresowani zakupem modułu, proszę o kontakt poprzez formularz kontaktowy lub bezpośrednio na adres e-mail podany na stronie kontakt. We wiadomości proszę zawrzeć następujące informacje:

1. Dane do wystawienia faktury.
2. Wartość zmiennej `CFG->wwwroot` z pliku `config.php` platformy na której ma być zainstalowany moduł. Proszę o wklejenie całej linii.

9.1. Czy mogę zmienić adres platformy?

Cena modułu obejmuje jedną platformę (jeden adres). W przypadku zmiany adresu należy wykupić nową licencję.

Dostępne wtyczki zapisów na kursy

Nazwa	Instances / enrolments	Włącz	Do góry/W dół	Ustawienia	Odinstaluj
Manualne zapisy	1 / 0		↓	Ustawienia	Odinstaluj
Dostęp dla gości	1 / 0		↑ ↓	Ustawienia	Odinstaluj
Rejestracja samodzielna	1 / 0		↑ ↓	Ustawienia	Odinstaluj
Synchronizacja grup	0 / 0		↑ ↓	Ustawienia	Odinstaluj
Płatności.pl	1 / 0		↑	Ustawienia	Odinstaluj
Category enrolments	0 / 0			Ustawienia	Odinstaluj
Zewnętrzna baza danych	0 / 0			Ustawienia	Odinstaluj
Flat file (CSV)	0 / 0			Ustawienia	Odinstaluj
IMS Enterprise file	0 / 0			Ustawienia	Odinstaluj
zapisy LDAP	0 / 0			Ustawienia	Odinstaluj
Course meta link	0 / 0			Ustawienia	Odinstaluj
MNet remote enrolments	0 / 0			Ustawienia	Odinstaluj
PayPal	0 / 0			Ustawienia	Odinstaluj

Proszę wybrać wszystkie niezbędne wtyczki oraz ułożyć w odpowiedniej kolejności. Zmiany w powyższej tabeli są zapisywane automatycznie.

Rysunek 2. Włączenie modułu płatności.

Moduł Płatności.pl pozwala Ci na pobieranie opłat za kursy wykorzystując szybkie przelewy bankowe. Jeśli ustawisz koszt kursu na zero, studenci nie będą proszeni o wniesienie opłaty. Jest to ustawienie globalne dla całej platformy, jednak cenę można ustalić również indywidualnie dla każdego kursu. Cena zdefiniowana na poziomie kursu nadpisuje cenę zdefiniowaną globalnie.

Domyślny koszt kursu w złotychkach np. 10,23 Domyślna wartość: 0
enrol_platnosci | cost

Pierwszy klucz MD5 (wartość odczytana z panelu administracyjnego Płatnosci.pl) Domyślna wartość: 0
enrol_platnosci | key1

Drugi klucz MD5 (wartość odczytana z panelu administracyjnego Płatnosci.pl) Domyślna wartość: 0
enrol_platnosci | key2

Identyfikator punktu płatności (pos_id, wartość odczytana z panelu administracyjnego Płatnosci.pl) Domyślna wartość: 0
enrol_platnosci | posid

Klucz autoryzacji płatności (pos_auth_key, wartość odczytana z panelu administracyjnego Płatnosci.pl) Domyślna wartość: 0
enrol_platnosci | pos_auth_key

Powiadom studentów Domyślna wartość: Nie
enrol_platnosci | mailstudents

Powiadom nauczycieli Domyślna wartość: Nie
enrol_platnosci | mailteachers

Powiadom administratorów Domyślna wartość: Nie
enrol_platnosci | mailadmins

Zapisz zmiany

Rysunek 3. Ekran konfiguracji modułu.

Płatności.pl	
Konfiguruj instancje zapisów płatności.pl <small>enrol/płatności:config</small>	<input type="checkbox"/> Zezwól
Zarządzaj użytkownikami w kursie <small>enrol/płatności:manage</small>	<input type="checkbox"/> Zezwól
Wypisz użytkowników z kursu <small>enrol/płatności:unenrol</small>	<input type="checkbox"/> Zezwól
Wypisz się z kursu <small>enrol/płatności:unenrolself</small>	<input type="checkbox"/> Zezwól

Rysunek 4. Uprawnienia związane z modułem płatności.

Nawigacja + | -

Ustawienia - | +

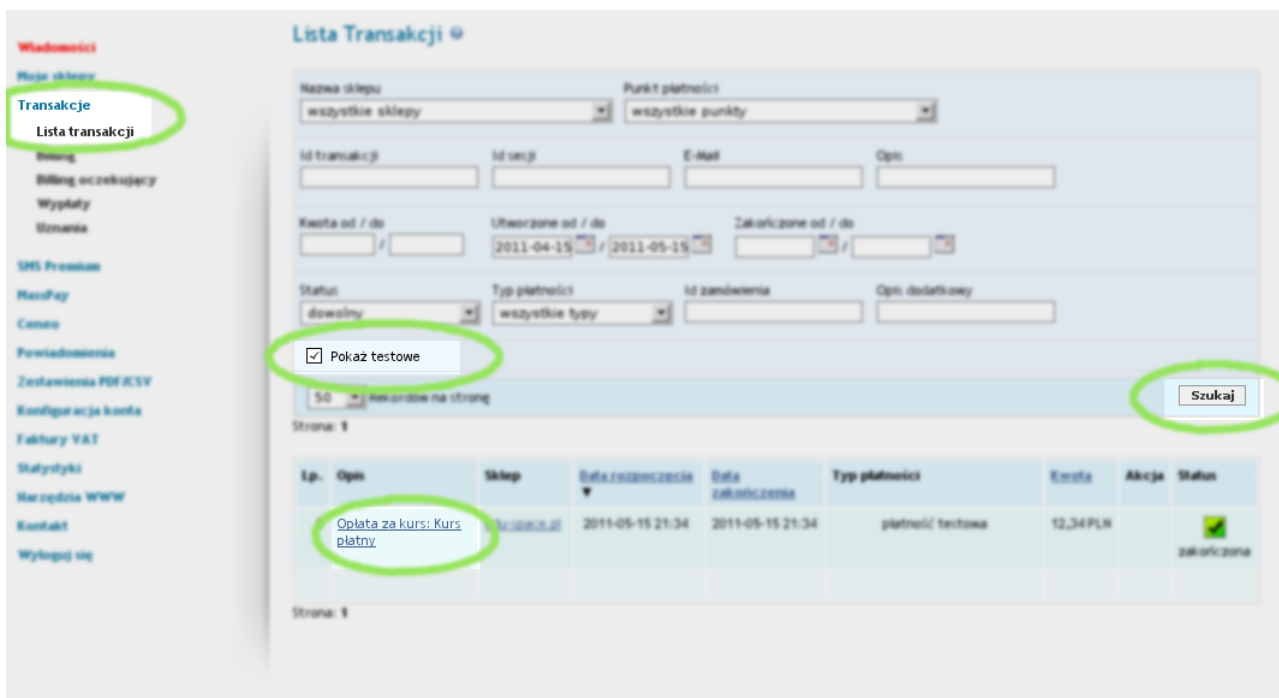
- ▼ Administracja kursem
 - 🔧 Włącz tryb edycji
 - 📄 Ustawienia
 - ▼ Użytkownicy
 - 👤 Zapisani użytkownicy
 - ▼ **Metoda zapisów**
 - Manualne zapisy
 - Oплата
 - 👥 Grupy
 - ▶ Zezwolenia
 - 👤 Inni użytkownicy
 - 📊 Oceny
 - 📄 Kopia zapasowa
 - 🔧 Odtwórz

Metoda zapisów

Nazwa	Użytkownicy	Do góry/W dół	Modyfikuj
Manualne zapisy	0	↓	✕ 👁 📄 🗑
Oплата	1	↑ ↓	✕ 👁 🗑
Dostęp dla gości	0	↑ ↓	✕ 🗑
Rejestracja samodzielna (Student)	0	↑	✕ 🗑 🗑

Dodaj metodę zapisu payu.pl ▼

Rysunek 5. Włączenie modułu płatności.



Rysunek 6. Lista transakcji w panelu administracyjnym Payu.pl



Rysunek 7. Szczegóły płatności.

Historia raportów



Brak oczekujących raportów » [start](#)

Lista raportów

Data	Status	Opis
2011-05-15 21:34:06	OK	OK
2011-05-15 21:34:04	OK	OK
2011-05-15 21:34:00	OK	OK

Rysunek 8. Historia raportów.